



**KĖDAINIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIKYSTĖ“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KĖDAINIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIKYSTĖ“ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ
ORGANIZAVIMO IR VIDAUS KONTROLĖS APRAŠO
PAKEITIMO**

2024 m. balandžio 15 d. V-35
Kėdainiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos 2023 metų gruodžio 14 dienos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. 1-149 25, 71 ir 86 straipsnių pakeitimo įstatymo Nr. XIV-2374, 3 straipsniu,

1. P a k e i č i u Kėdainių lopšelio-darželio „Vaikystė“ viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės aprašą, patvirtintą Kėdainių lopšelio-darželio „Vaikystė“ direktoriaus 2023 birželio 9 d. įsakymu Nr. V-64 „ Dėl Kėdainių lopšelio-darželio „Vaikystė“ viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės aprašo patvirtinimo“.

1.1. Aprašo 20.1 punktą išdėstau taip:

„Darželio direktorius paveda atlikti pirkimus tokia tvarka:

– Kai planuojamo pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Eur, viešųjų pirkimų organizatoriui pavedimas atlikti pirkimo procedūras suteikiamas darželio direktoriui patvirtinus pirkimų planą. Pirkimų planas laikomas užduotimi vykdyti jam pavestas funkcijas atliekant plane numatytus pirkimus.

– Kai planuojamo pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 Eur arba pirkimą numatoma atlikti per CPO LT elektroninį katalogą, viešųjų pirkimų organizatorius gali pradėti vykdyti pirkimo procedūras gavęs darželio direktoriaus pasirašytą pirkimų paraišką ir techninę specifikaciją“.

1.2. Aprašo 20.2 punktą išdėstau taip:

„Neskelbiama apklausa (raštu arba žodžiu). Viešųjų pirkimų organizatorius gali atlikti visus pirkimus, kurių sutarties vertė neviršija 15 000 Eur be PVM, apklausdamas pasirinktą skaičių tiekėjų (vieną ar kelis tiekėjus). Apklausa gali būti atliekama telefonu, tiesiogiai prekybos vietoje, internete, CPO LT elektroniniame kataloge, CVP IŠ ar kitomis priemonėmis.

– Kai pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu. Tokių pirkimų lydintieji dokumentai yra PVM sąskaitos faktūros, kurias tvirtina Darželio direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

– Kai pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis turi būti sudaroma raštu. Pirkimo sutartį pasirašo darželio direktorius“.

1.3. Aprašo 20.3 punktą išdėstau taip:

„Viešųjų pirkimo organizatorius, organizuoja pirkimo procedūras:

Pirkimas neskelbiamos apklausos būdu žodžiu gali būti vykdomas prekes, paslaugas ar darbus įsigyjant tiesiogiai iš tiekėjų, perkant prekybos vietose, internete ar naudojantis kitomis priemonėmis. Viešųjų pirkimų organizatorius pats priima sprendimą apklausti vieną ar kelis tiekėjus.

- Atlikus pirkimo procedūras, kai pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu. Tokių pirkimų lydimieji dokumentai yra PVM sąskaitos faktūros, kurias tvirtina Darželio direktorius arba jo įgaliotas asmuo.
- Atlikus pirkimo procedūras, kai pirkimo vertė viršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis turi būti sudaroma raštu. Pirkimo sutartį pasirašo darželio direktorius”.

1.4. Aprašo 21.1 punktą išdėstau taip:

„Pirkimo sutarties pasirašymas ir viešinimas, kai pirkimo procedūras vykdo darželis:

- Vykdamas pirkimą, kai pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu. Tokių pirkimų lydimieji dokumentai yra PVM sąskaitos faktūros, kurias tvirtina darželio direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

- Vykdamas pirkimą, kai pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 Eur be PVM, viešojo pirkimo sutartis turi būti sudaroma raštu. Pirkimo sutartį pasirašo darželio direktorius ir pirkimą laimėjęs tiekėjas“.

2. Į p a r e i g o j u raštvedę Agnę Krikščionaitienę įsakymo kopiją įteikti ūkvedei Vidai Sabulienei.

Direktorė



Neringa Vaicekauskienė